

# 透過EEF系統申請學程 填寫範例

法國教育中心

法國官方唯一駐台留學推廣機構



**CAMPUS  
FRANCE**

TAIWAN

法國教育中心

請詳閱以下流程，再開始建立資料：

1



詳閱填寫範例說明及  
準備相關申請文件

2



建立線上註冊系統帳號  
完成所有表格填寫

3



繳交面試費用及  
預約面試

4



完成和法國教育中心  
面試程序

5



確認申請結果

6



下載入學許可並  
辦理簽證

## 建立線上系統資料

- 1) 建立帳號：<https://pastel.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/>
- 2) 填寫表格：個資、學程、語言能力 ► 填完，送給教育中心審查

## 完成面試費用匯款

- 1) 一旦教育中心審查完您的表格，會由系統寄面試費的匯款通知信給您
- 2) 匯款單上請註明：您的姓名拼音、您的EEF編號。費用：台幣8000元
- 3) 匯完款後，無須告知我們您已完成，教育中心會自行與銀行核對

## 預約面試等待結果

- 1) 一旦我們確認完您的匯款，您會於隔一工作天收到系統寄的線上預約面試時間通知信。
- 2) 一旦預約，**不得任意更改時間！**
- 3) 【教育中心面試所需文件】：  
**a) 護照 b) 所有申請學校時上傳的必要文件之正本 (學歷、成績單、語言檢定等)**
- 4) 面試完後，您會在線上帳號得知申請結果。一旦確認好就讀學校，即可開始準備簽證申請所需文件。

## 辦理簽證送交文件

- 1) 與教育中心預約遞交簽證申請的時間
- 2) 【學生簽證申請所需文件】：請上簽證組網站查詢 <https://france-visas.gouv.fr/zh/>
- 3) 當天先到教育中心領您的面試費收據，再到簽證組遞申請。
- 4) 簽證處理工作天：由遞件日開始算，平均為2-3周，暑期會更久，請儘早辦理。



# 1. 登入帳號



Bienvenue sur la plateforme  
Études en France

Vous recherchez une formation ?



English Español Je m'inscris Je me connecte



ÉTUDES  
EN FRANCE

English Español Je m'inscris Je me connecte

Bienvenue sur la plateforme  
Études en France

Vous recherchez une formation ?

→ Je me connecte

Fermer ✕

Identifiant \*

test123456@gmail.com

Mot de passe \*

••••••••

Connexion

Mot de passe oublié ?

Je m'inscris

輸入email信箱和密碼

## 2.1 進入首頁

[Accueil](#) >

### Accueil

Bonjour et bienvenue sur la nouvelle application Etudes en France !

Si tu souhaites te porter candidat pour des études en France, et que tu sais déjà quelles études tu veux faire, tu cliques sur Je suis candidat.

Si tu ne connais pas encore les formations disponibles en France, renseigne-toi avant sur le site de l'ONISEP, ou sur celui de CampusFrance, et reviens monter ton dossier ici quand tu sauras à quelles formations tu veux candidater.

Tu es déjà accepté pour un échange ou pour une formation diplômante ? Félicitations !  
Clique sur Je suis accepté pour pouvoir finaliser la procédure Etudes en France avant de te rendre au Consulat.

A bientôt !

Votre espace CampusFrance

點選ZH\_TW換成中文頁面

## 2.2 選擇身分

確認第一類的說明，然後按  
「透過系統申請學校」

透過系統申請學校

已取得入學資格

訊息信箱

更新帳戶資訊

[首頁](#) >

首頁

您好！歡迎加入法國教育中心線上註冊系統（Etudes en France）！

在您填寫表格之前，請先確認自己是否符合從台灣申請法國簽證的資格，因為若您不居住在台灣（即便有台灣公民身份），亦無法在台灣申請法國簽證（[請參考常見問題](#)），如有疑問，請直接連絡法國在台協會-簽證組：[簽證組專用信箱](#)

此系統分成兩類別，請您依照需求選擇正確的類別，擇一開始填寫。

第一類「透過系統申請學校」：若您欲申請學位學程且學校與本系統連結，則請直接點進首頁「透過系統申請學校」並依照指示以英文或法文進行填寫。請參照填寫範例。

若您不確定是否須經由本系統申請學校，請先查詢學校網站資訊或與法國教育中心聯繫進行諮詢。

待確認錄取資格後，始得預約辦理簽證時間！

此為線上系統Etudes en France編碼  
= EEF編號

若需要向法國教育中心諮詢，  
請先告知此編號。

台灣學生的Etudes en France編碼  
通常為：TWXX-XXXXX



# 3. 個人資料填寫

透過系統申請學校 已取得入學資格 訊息信箱 更新帳戶資訊

首頁 > 透過系統申請學校

透過系統申請學校

點選展開「1. 輸入資料」  
依步驟填寫完個人資料

1 - 輸入資料



針對要求透過法國教育中心線上註冊系統申請的學校，申請者務必經由此系統提出申請。建議您依照以下三個步驟逐步完成填寫：

→ 1.1 輸入個人基本資料 不完整

→ 1.2 建立申請學程清單

→ 1.3 將文件傳送給法國教育中心

先從「1.1 輸入個人基本資料」開始  
在資料填寫完畢之前，旁邊會顯是橘色的「不完整」，  
請先檢查遺漏的資料再前進下一步  
依序完成1.1至1.3

2 - 法國教育中心正在審查您的申請文件

3 - 學校正在審核您的申請

## 3.1 新增照片



標注星號(\*)的欄位為必填 顯示以下欄位



在此步驟中，必須請您輸入您的聯絡方式、您的學經歷、以及告知我們您的法文程度。

### 系統編號以及照片

個人電子信箱帳號（登入以及聯繫）：

法國教育中心線上註冊系統編號：

**TW20-00108**

所屬的法國教育中心：

**Campus France Taiwan  
Suite A, 39F, N°7, Sec.5 Xin Yi  
Road, Xin Yi Dist., Taipei 110615  
email:  
電話: +886-2-35 18 51 60**

證件照：



請將個人證件照掃描成以下格式：26mm寬  
x32mm高,解析度300  
DPI,JPG或PNG檔,大小不  
可超過50 ko。

照片更新

點選照片更新以加入或更改證件照



## 4.2 填寫身分

### 身份



點選「更新」以編輯資料  
點選「附加檔案」以加入護照影本

更新 ↗

附加檔案(1)



請上傳護照影本

姓氏：	WANG	名字：	Da-Ming
中文姓名：	王大明	性別：	男性
生日：	01/01/1995	請一律選擇護照（特殊情況請洽法國教育中心）：	護照
出生國：	台灣	護照號碼：	護照號碼
出生地：	Taipei	護照發行國家：	台灣
國籍：	台灣	有效日期：	10/10/2031
Je suis en situation de handicap：	否		

申報身心障礙身分欄位

姓名請與護照相同  
出生地請用英文或法文填寫

證件請一律選擇護照  
\*外籍生須同時上傳ARC影本  
\*Please upload your ARC  
copies as well. (for foreign  
students)

請填寫護照號碼及有效日期

### 3.3 填寫聯絡資料&特殊身分

#### 聯絡資料

點選「更新」以編輯資料

更新 ↩

英文地址：

Suite A, 39F, N°7,  
Sec.5 Xin Yi Road, Xin  
Yi Dist., Taipei 110615

省/國家/地區：

台灣

城市：

台北市

郵遞區號：

110615

地址請以英文填寫

市內電話號碼：

行動電話號碼(必填，以便連絡)：

英文地址可參考中華郵政提供的英譯地址

請務必填寫行動電話以便聯絡

#### 特殊身份



若您符合以下任何一種特殊情況，請您詳細說明，並請您附上相關證明文件。

獎學金名稱：

並無特殊情形

其他情況：

並無特殊情形

並無特殊情形需要提出

如您為獎學金得主，請選擇獎學金名稱。  
並在儲存之後點選「附加檔案」加入證明文件。

**請注意：**如您仍在申請階段，請勿選擇，  
應勾選下方「我並不符合...」

無獎學金者請勾選  
「我並不符合以下任一種特殊情況」

## 3.4加入個人學經歷&文憑

履歷表-CV (此為必要文件，請確實上傳)

如何取得清晰的掃描檔案？

點選「檔案」來上傳履歷表  
此為必要文件，請務必上傳  
CV內容請按年代條列式書寫

檢視檔案

刪除

Mon cursus



請至少填寫一項學經歷，並且至少上傳一份證明文件。

新增：

高等教育就學中 / 肄業



新增

高等學歷文憑

學士

Licence en lettres

社會與人文科學

國立台灣師範大學

台北市, 台灣, 台灣

平均：90

評比：良

選擇符合您學歷的選項並按「新增」，  
上傳學業證書與成績單。  
※「其他學經歷」的選項可用於提供非  
必要但有利於申請之文件。例：推薦信、  
課外活動證明等等

## 3.4.a輸入學歷

高等學歷進修年度

關閉 ×

填寫學歷文憑內容

學年\*：  
請選擇此課程結束的年度。例如：此課程是在2012/9/15~2013/6/15進行，請選擇2013年作為課程結束的年度。

國家\*：  
台灣

省/國家/地區\*：  
台灣

城市\*：  
台北市

若無法在清單中找到您的城市，請選擇「其他」並直接輸入城市名稱

儲存 取消 ×

## 3.4.b輸入學歷

學校 \*：

國立台灣師範大學

若無法在清單中找到您的學校，請選擇「其他」並直接輸入學校名稱

程度 \*：

請選擇您於高中畢業後第幾年結束此課程？（若有就職經歷請跳過，例如：大二肄業請選擇「高等教育第二年」，碩一肄業請選擇「高等教育第五年」）

Sélectionner le niveau

領域 \*：

社會與人文科學

平均：

說明：

字元：0 / 1000

填寫學歷文憑內容

填寫完畢按「儲存」送出

並點選「附加檔案」加入學歷證明、成績單電子檔。

文憑:高中~最高學歷

(\*應屆畢業生，可先上傳在學證明，之後再行補件)

成績單: 大學~最高學歷

(\*應屆畢業生，最後一學期成績文件可之後再行補件)

儲存

取消 ×

## 3.5 輸入法語檢定分數

輸入您的法文程度 DELF / DALF 在2005年9月之後

考試日期 \*:



格式: 日日/月月/西元年

考試地點 \*:

總得分 \*:

程度 \*:

**\*\*請依申請學校要求，若為法文授課，基本上需具有B2程度，請同時填寫並上傳相關法文檢定。**

輸入您的法文程度 DELF / DALF 在2005年9月之後

程度 \*:

聽力成績:

閱讀成績:

寫作成績:

☐ 說成績:

**如有考過法語檢定，請提供資訊。  
若尚未考試通過，且學校同意候補文件，  
可於之後補件。**

**填寫完畢之後按「儲存」結束。**

儲存

取消 ×



## 3.6 輸入法語程度

您的法文程度(必填，可與「法語檢定考試」欄位擇一填寫)

關閉 ×



(若您已填完「法語檢定考試」的欄位，也請再於「您的法文程度」欄位中輸入關於您學習法語的時間長與地點等資訊。)

曾經修習過部分或全部以法語授課之課程\*：

是

曾經學習過法語\*：

是



(請註明最後一個您學習法語的機構)

國家\*：

台灣

省/國家/地區\*：

城市\*：

機構\*：

若無法在清單中找到您的學校，請選擇「其他」並直接輸入學校名稱

法語課程總修習時數\*：

修業時間\*：

若無法在清單中找到您的學校，請選擇「其他」並直接輸入學校名稱

法語課程總修習時數\*：

修業時間\*：

目前程度\*：

請依照實際情況填寫法語程度



## 您曾在法國居留的相關資料

若您希望，亦可上傳每段居留的證明文件。例如：簽證、機票、證書等。

新增

新增在法國居留的資料

### 3.7 新增在法國居留的資料

停留起始日期 \*：



格式: 日日/月月/西元年



停留結束日期 \*：



格式: 日日/月月/西元年

地點 \*：

說明 \*：



(請英文或法文說明您在法國做過的事，並且描述您當時是如何實際運用法文。)

字元：0 / 1000

儲存

取消 ×

填寫完畢請按「儲存」送出  
說明部分請用**英文或法文**填寫在法國居留的情況。  
並上傳簽證掃描檔。  
請注意：[系統設定]“停留結束日期”不得晚於填表日期。  
如您正在法國居留，提醒您須先確認是否有完成此系統的  
必要性。\*如有疑慮，請主動聯繫法國教育中心。

最後，請記得上傳過往簽證或居留證件，以利審核。



## 您的英文程度 (必填)

若您填寫曾參加英語檢定考試，請上傳相關證明。

# 3.8 您的英文程度

**\*\*請依申請學校要求，填寫並上傳相關英文檢定。**

已學過英語：

更新

否

附加檔案(0)

沒有學過英語請選「否」。  
有學過者請務必如實回答，  
並提供相關資料。  
並點選儲存結束

有學過英語請選「是」  
並選擇是否有參加過檢定考試；  
若有，請選擇種類及填寫測驗成績，  
並在「附加檔案」附上證明。

已學過英語 \*：

是

曾經參加過英語檢定考試 \*：

TOEIC

得分 \*：

滿分 \*：

年度 \*：

其他擅長語言：

儲存

取消 ×

## 4.開始建立申請學程清單

[透過系統申請學校](#)[已取得入學資格](#)[訊息信箱](#)[更新帳戶資訊](#)[首頁](#) > [透過系統申請學校](#) > [輸入申請資料](#) > **申請學程清單**

### 您的申請學程清單

**不完整**

您的申請學程清單中並未包含此課程



若您已經知道您希望在法國就讀的學程，您將可以透過建立您的學程申請清單提出申請，若您不知道您希望進修的課程為何，可以參考法國教育中心線上課程目錄，或者直接與法國教育中心聯繫。

[建立申請學程清單規則](#)**點選「新增學程」****新增學程 +**

您的申請學程清單中並未包含任何課程，請點選「新增學程」來開始建立您的清單。

[返回 ×](#)

## 4.1 開始新增學程

尋找特殊學程



(某些課程有特殊的入學申請規則，例如除了以本系統申請之外，仍要跑學校本身自訂的申請流程。)

建立申請學程清單規則

☐ 大學系統學士班第一年(Licence 1) ?

☐ 建築師文憑 (licence, master, HMONP) ?

☒ 其他所有學程 (大二至碩士學程) ?

尋找學程\*：

例如：chimie DUT Nantes



更多選項/關閉選項

課程目錄類別\*：



Général ▼

種類：

Bachelor ▼

1 - Diplôme d'architecture (Licence) ▼ ?

領域：

Sciences humaines et sociales ▼

次領域：

Sociologie ▼

選擇要申請的學程類型

可選志願數：

大學系統學士班第一年：3個

建築師文憑：2個

其他所有學程：7個

請參考此標注法國省區之地圖

## 4.2 尋找學程

地區：

Ile-de-France

科系：

Paris

城市：

Paris

尋找

重新設定 ×

輸入關鍵字後  
按「尋找」

選擇學程

- Général
  - Master indifférencié (recherche et professionnel)
    - Arts, lettres, langues
    - MEEF
      - MEEF Arts, lettres, langues
      - MEEF Droit, économie, gestion
      - MEEF Sciences humaines et sociales
        - métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation-second degré (en SHS) 年級 1, 年級 2
      - MEEF Sciences, technologies, santé
        - métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation-second degré (en STS) 年級 1, 年級 2
    - Sciences humaines et sociales
      - ingénierie de la cognition, de la création et des apprentissages
      - pratiques inclusives, handicap accessibilité et accompagnement 年級 1
    - Sciences, technologies, santé
      - mathématiques

在列表中按「+」打開列表：  
找尋可以選擇的年級及學程  
點選學程

選擇

選擇

選擇



從可提供此學程的學校中選擇一所學校

針對以下課程：Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère

## 4.3 選擇學程

Université de Nantes

UFR de lettres et langages

Site de Nantes

Université de Rouen

UFR de lettres et sciences humaines

Site de Mont-Saint-Aignan

Université des Antilles

Faculté des lettres et sciences humaines

Site par défaut

Université Lumière - Lyon 2

UFR des lettres, sciences du langage et arts

Site de Bron

Université Savoie Mont Blanc

UFR de lettres, langues et sciences humaines

Site de Chambéry

此課程已被學校停止

選擇

選擇

選擇

選擇

請重新檢查所選學程

Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère (年級 1) Université de Rouen - UFR de lettres et sciences humaines - Site de Mont-Saint-Aignan



點選

新增所選課程至您的申請清單之中

回到申請課程清單 ×

以點選來選擇學程

先選擇希望申請的年級  
選擇學校

最後檢查所選的學程

從可提供此學程的學校中選擇一所學校

針對以下課程：Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère

## 4.4 選擇學程

Université de Nantes

- UFR de lettres et langages
  - Site de Nantes

Université de Rouen

- UFR de lettres et sciences humaines
  - Site de Mont-Saint-Aignan

Université des Antilles

- Faculté des lettres et sciences humaines
  - Site par défaut

Université Lumière - Lyon 2

- UFR des lettres, sciences du langage et arts
  - Site de Bron

Université Savoie Mont Blanc

- UFR de lettres, langues et sciences humaines
  - Site de Chambéry

此課程已被學校停止

選擇

選擇

請重新檢查所選學程

Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère (年級 1) Université de Rouen - UFR de lettres et sciences humaines - Site de Mont-Saint-Aignan



新增所選課程至您的申請清單之中

回到申請課程清單 ×

請重新檢查所選學程

Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère (年級 1) Université de Rouen - UFR de lettres et sciences humaines - Site de Mont-Saint-Aignan



透過系統申請學校 已取得入學資格 訊息信箱 更新帳戶資訊

# 4.5成功新增學程

出現「新增學程」  
就可點選「回到申請課程清單」，  
繼續選擇其他志願。

首頁 > 透過系統申請學校 > 輸入申請資料 > 申請課程清單

您的申請課程清單

您的清單中包含一個課程

若您已經知道您希望在法國就讀的學程，您將可以透過建立您的學程申請清單提出申請，若您不知道您希望進修的課程為何，可以參考法國教育中心線上課程目錄，或者直接與法國教育中心聯繫。

建立申請課程清單規則

新增學程 +

您所選擇的學程是 Master indifférencié (recherche et professionnel)

不完整：缺少申請動機  
撰寫申請動機

課程	入學年級	學校	城市	執行
Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère	年級 1 (bac + 4)	Université de Rouen - UFR de lettres et sciences humaines	Mont-Saint-Aignan	<div>查詢</div> <div>刪除</div>

# 4.6填寫動機

撰寫您在 Master indifférencié (recherche et professionnel) 所選課程的動機函

必須填寫申請動機的學程清單



在以下學程中您尚未填寫動機函，您可以：



- 撰寫一篇新的動機函。若是此情況，請勾選您想要更新的一篇或多篇動機函，並按下「更新動機」鍵。
- 連結課程至您已經撰寫的動機函。若是此情況，請勾選您想要連結的課程，並在此清單中選擇一篇您已完成的動機函，最後按下「連結」鍵。

選擇：

全部

無

必須撰寫動機函的學程清單

學程	入學年級	學校	城市	執行
<input checked="" type="checkbox"/> Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère	年級 1 (bac + 4)	Université de Rouen - UFR de lettres et sciences humaines	Mont-Saint-Aignan	 <a href="#">查詢</a>
<input type="checkbox"/> Master Sciences, technologies, santé mention sciences de la Terre et des planètes, environnement spécialité géophysique	年級 2 (bac + 5)	Ecole normale supérieure	Paris	 <a href="#">查詢</a>

更新動機

[回到申請學程清單](#) ×

勾選學程：

如果有多個學程需要填寫，  
可以勾選多個學校繳交同一份動機信。  
或是單獨勾選，每個學程都上傳不同的動機信，  
然後按「更新動機」。

## 4.7 填寫動機信

請用法文替您的動機函命名，讓您可以使用在其他學程。例如："mon projet master informatique graphique"

請針對以下學程撰寫動機函：

學程	入學年級	學校	城市	執行
Master Arts, lettres, langues mention français langue étrangère	年級 1 (bac + 4)	Université de Rouen - UFR de lettres et sciences humaines	Mont-Saint-Aignan	 查詢

為何申請此（或這些）學程？為何選擇此校？為何修畢此課程後的工作計劃？（動機函必須用法文撰寫）

字元：0 / 2500

儲存

取消 ×

### 建議：

完整的動機信(最好不超過A4一頁)，可從「個人學經歷與文憑」>以「其他學經歷活動」新增，將您的動機信上傳於該欄位。

### 先為動機信命名

再用**法文**填寫動機信內容，請勿超過2000字元（請講述重點）。填寫完畢按「儲存」

### 建議：

先在word上打好內容，再複製貼上。

確認動機信完成後，會出現綠色的「完成」之後點選「返回」來進入下一步驟



# 4.8申請學程清單完成

首頁 > 透過系統申請學校 > 輸入申請資料 > 將文件傳送給法國教育中心

## 傳送申請文件



當您的線上申請文件已完成，請確認所有資料皆已填寫完整並且傳送給法國教育中心。

再次確認資料是否填寫完整，若尚未完整，請補齊。

### 個人資料

個人資料

完成

進入此頁面

學經歷以及文憑

完成

進入此頁面

語言能力

完成

進入此頁面

### 申請學程清單

Master indifférencié (recherche et professionnel)

完成

進入此頁面

再次確認所填寫的申請文件，並將資料傳送給法國教育中心。



已經再次確認所填寫的資料，並且確定所寫資料皆為屬實。



請注意，一旦將您的文件送出，您將無法再進行修改。請至[www.taiwan.campusfrance.org](http://www.taiwan.campusfrance.org)下載線上表格填寫範例，按其內容檢查您的表格是否都填寫妥當。如您已取得入學資格，送出表格後，請用系統的「訊息信箱」寫信通知法國教育中心：您預計出發的日期。謝謝！

將文件傳送給法國教育中心



在此所搜集到信息主要用於電腦系統的處理，並讓希望赴法深造的同學能更便利進行申請。若無異議，在您留學期間以及完成學業後，我們也將用此資料與您聯繫。

確認「1.1 輸入個人基本資料」和「1.2 建立申請學程清單」都已完成並以綠色顯示「完成」後，就可點選「1.3 將文件傳送給法國教育中心」

確認個人資料和學程清單無誤

勾選「已經再次確認所填寫的資料，並且確定所寫資料皆為屬實。」送出之後將不能修改，請務必確認所有資料皆正確



## 5.將文件傳送給法國教育中心

請檢查所有填寫資料，並向法國教育中心確認您的最終申請



請注意，一旦將您的文件送出，您將無法再進行修改。請至[www.taiwan.campusfrance.org](http://www.taiwan.campusfrance.org)下載線上表格填寫範例，按其內容檢查您的表格是否都填寫妥當。如您已取得入學資格，送出表格後，請用系統的「訊息信箱」寫信通知法國教育中心：您預計出發的日期。謝謝！



已經再次確認所填寫的資料，並且確定所寫資料皆為屬實。

向法國教育中心確認您的最終申請

請注意，一旦將您的文件送出，您將無法再進行修改。請問您是否確認要送出您的文件呢？



在此所搜集到信息主要用於電腦系統  
聯繫。

是

否

完成學業後，我們也將用此資料與您

送出之後將不能修改，請務必確認所有資料皆正確

# 6.確認進度

## 2 - 法國教育中心正在審查您的申請文件

**您的文件已經經由法國教育中心審核，必須請您針對說明提出修正。**

您好：

為協助您順利通過資料審核，請您盡快進行以下修改：

### 個人資料

- 身份：修改護照號碼欄位
- 聯絡方式：修改地址

### 學經歷以及文憑

- 2021, 學士 - Licence en lettres, 高等學歷文憑：請新增資料
- 學經歷不完整：新增學歷資料
- 履歷表 (此為必要文件，請確實上傳)：請上傳CV

### 語言能力

- 法語程度：新增資料
- 英語程度：新增資料

需要修改的部分已經用紅色標註「進行修改」，當您修改完成後，請務必再次將檔案送出，以便法國教育中心工作人員能再次進行審核。請留意：不斷地進行修改會降低學校錄取您的機會！

若有任何表格修改的問題，請與我們聯繫！

祝 順心

法國教育中心 敬上 (此封信為自動傳送，請勿直接回信)

將文件傳送給法國教育中心

完成資料填寫之後，請定期回來查看審查進度  
若有需要修改的地方，請修正之後再傳送給  
法國教育中心以進行後續的審查

修改完成後請務必點選：「將文件傳送給法國教育中心」  
否則，法國教育中心無法瀏覽您完成的資料。

Je donne  
mon avis

SERVICES  
PUBLICS

## 7.繳交面試費用

- ▶ 表格通過審查後，會收到審查通知確認信及繳交面試費的通知信
- ▶ 面試費用為**新台幣8000元**
- ▶ 教育中心面試一律採用**臨櫃匯款**，請勿使用**ATM**或網路轉帳
- ▶ 填寫匯款單時，在**備註欄填寫護照的英文姓名與EEF編號**
- ▶ **面試費用一旦繳交，無論是否成功錄取，皆不得以任何理由要求退費**
- ▶ 教育中心會自行與銀行核對匯款紀錄，不需另外通知

請注意！  
只能到銀行或郵局臨櫃匯款！  
不能ATM或網路轉帳唷！



## 繳交教育中心面試費用

TW16-00445-P01 / 您的文件已經完成確認



ne-pas-repondre.etudesenfrance@diffusion.diplomatie.gouv.fr

今天 上午 06:01

您



Evernote

你好 ·

1

如您的表格通過審查，您將會收到審查通知確認信以及繳交面試費的通知信，請依信中的指示進行匯款

TW16-00445-P01 / 法國教育中心線上註冊系統：支付費用



ne-pas-repondre.etudesenfrance@diffusion.diplomatie.gouv.fr

今天 上午 06:01

您

回覆 | v

2

【注意】：

您好：

法國教育中心已審核完畢您的資料！

在您進行線上預約面試前，請先以匯款方式繳交七千五

匯款帳號資料會出現在信中

- 教育中心面試費用一律採用臨櫃匯款，請勿使用ATM或網路轉帳
- 填寫匯款單時，請務必備註護照上的英文姓名與EEF編號
- 面試費用一旦繳交，不得以任何理由要求退費
- 付完款，無須通知教育中心，中心會自行與銀行核對
- 通常，15:30前完成匯款，當天晚上可至線上系統預約面試

款項收悉後，法國教育中心亦將同時發信給您確認付款。請主動留意您的系統信箱！

注意事項：

- 1) 法國教育中心之面試費用一律採用臨櫃匯款的方式繳交，請勿使用 ATM 或網路轉帳。
- 2) 填寫匯款單時，請務必備註您護照上的英文姓名與線上的 TW 編號以利查核。
- 3) **面試費用一旦繳交，無論是否取得簽證，不得以任何理由要求退費！**為維護您自身的權益，匯款前除了務必先確認您的赴法行程；由於辦理簽證的資格認定是依照居住地而非國籍，即使您持有台灣護照但若非長期居住台灣者，請先向法國在台協會之簽證組確認是否符合在台辦理簽證資格(簽證組專用信箱)。詳情請參考簽證問答集！



請注意!

只能透過教育中心的線上系統預約，  
不接受電話或e-mail預約唷!

# 教育中心 線上預約面試時間



預約面試  
您好，

EEF線上註冊系統已開放「預約面試」功能，請您選擇欲預約面試的日期與時段。申請學生簽證，統一由法國教育中心協助，請勿再自行透過France Visas臺澎預約!

預約前，請務必詳閱以下注意事項：

- 1) 面試完後，您會直接去簽證組遞送申請，因此面試前，請確認當天可以同時接受教育中心面試與簽證申請兩邊各別所需的文件，請確實閱讀完整本信件之內容，再決定面試日期。
- 2) 面試當天請先到教育中心完成面試，面試完會給您收據，您才能到簽證組遞件。
- 3) 面試當天必須準時出席，逾時不候，除非特殊狀況，預約完成後，不得隨意更改時間! 由於本辦公室容納人數有限而每期辦理簽證人數眾多，若有家人或朋友陪同面試，請他們於大樓一樓大廳等候，造成不便之處請多包涵。
- 4) 面試時，請介紹您的學歷、工作經驗、赴法的讀書計畫以及完成法國學業後的規畫，教育中心會根據您的外語能力與申請的學程，要求以英語甚至法語表達，請依您的狀況準備好外語面試。

#### 【法國教育中心面試所需文件】：

1. 有效期六個月以上之護照正本
2. 申請學校時之所有必要文件的正本，如您是申請法語授課的學程，也請附上公證過的法文譯本正本。
3. 其他非必要，但有利您申請的證明文件 (ex: 活動或工作證明)

文件核對完後，本中心僅留影本，正本將歸還給您  
教育中心有權要求申請者補充以上所需文件之外的其他文件，敬請配合。  
關於面試問題，歡迎隨時利用系統的訊息信箱與法國教育中心聯繫!

#### 【簽證組辦理簽證所需文件】：

#### 【面試完後】

1. 請靜待申請結果，結果會在您的線上帳號中顯示，請主動經常瀏覽。
2. 一旦獲得錄取，請您從系統中選擇決定就讀的學校，系統會自動產生出預註冊證明，請列印出來。
3. 開始準備簽證申請所需文件，請直接至法國在台協會簽證組網站查詢，點選【B1.長期學生簽證】。
4. 與教育中心連絡，以預約您遞送簽證申請的日期。
5. 當天請先來教育中心拿您的面試收據，再到簽證組遞送申請件。

由於法國在台協會簽證組無提供電話諮詢服務，如有簽證所需文件的疑問，請直接寫信洽詢：[question.visas@france-taipei.org](mailto:question.visas@france-taipei.org)

祝 順心

法國教育中心敬上 (此封信為自動傳送，請勿直接回信，請從您帳號中的訊息信箱發信。)

預約面試

## 步驟1: 準備面試與簽證申請所需之必要文件

身份別：我是【透過教育中心系統申請學校】的學生

請詳閱以下說明：

1

確認完您的匯款後，您的e-mail及線上系統皆會收到預約面試的訊息(如圖示)。

請確實準備與**教育中心面試時所需的文件**:

1. 有效期六個月以上之護照正本
2. 申請學校時之所有必要文件的正本。如您是申請法語授課的學程，也請附上公證過的法文譯本正本。
3. 其他非必要，但有利您申請的證明文件 (ex: 活動或工作證明)

2

請詳閱關於面試完後的流程

3

詳閱預約通知內容後，請點按藍色按鈕「預約面試」

## 步驟2：點入預約系統，開始預約

若要查看其他可預約時段，  
請點選頁面左方的「前一周」或頁面右方「前一周」

預約 面試 面試

面試地點：

Campus France Taiwan

Adresse exacte：

Suite A, 39F, N°7, Sec.5 Xin Yi Road, Xin Yi Dist., Taipei 110615

請選擇尚有空位之時段，並且按下時間表下方之確認鍵。表上所列出之時間皆為面試所在地當地時間。

1

前一周

下一周

時間	星期一 22/08/2022	星期二 23/08/2022	星期三 24/08/2022	星期四 25/08/2022	星期五 26/08/2022	星期六 27/08/2022	星期日 28/08/2022
09:00 ~ 09:15							
09:15 ~ 09:30							
09:30 ~ 09:45	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
09:45 ~ 10:00	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:00 ~ 10:15	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:15 ~ 10:30	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:30 ~ 10:45	<input type="radio"/>				<input type="radio"/>		
10:45 ~ 11:00							
11:00 ~ 11:15							
11:15 ~ 11:30							
11:30 ~ 11:45							

2

圓點表示可預約的時段

## 步驟 3 選擇面試時段

勾選時段

3

時間	星期一 22/08/2022	星期二 23/08/2022	星期三 24/08/2022	星期四 25/08/2022	星期五 26/08/2022	星期六 27/08/2022	星期日 28/08/2022
09:00 ~ 09:15							
09:15 ~ 09:30							
09:30 ~ 09:45	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
09:45 ~ 10:00	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:00 ~ 10:15	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:15 ~ 10:30	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:30 ~ 10:45	<input type="radio"/>				<input checked="" type="radio"/>		
10:45 ~ 11:00							
11:00 ~ 11:15							
11:15 ~ 11:30							
11:30 ~ 11:45							

前一週

下一週

4

請點藍色按鈕完成預約

針對所選的時段進行預約

# 步驟 3 確認面試時段

時間	星期一 22/08/2022	星期二 23/08/2022	星期三 24/08/2022	星期四 25/08/2022	星期五 26/08/2022	星期六 27/08/2022	星期日 28/08/2022
09:00 ~ 09:15							
09:15 ~ 09:30							
09:30 ~ 09:45	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
09:45 ~ 10:00	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:00 ~ 10:15	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
10:15 ~ 10:30	<input type="radio"/>						
10:30 ~ 10:45	<input type="radio"/>						
10:45 ~ 11:00							
11:00 ~ 11:15							
11:15 ~ 11:30							
11:30 ~ 11:45							

您欲與 Campus France Taiwan 法國教育中心於 26/08/2022 10:30 預約面試。請問您是否確認繼續？

☒ 是 ☐ 否

前一週

下一週

針對所選的時段進行預約

5

請點 “是” ，完成確認。



【注意】在預約前，請確認自己能在面試當天準備齊教育中心和簽證組各別所需的文件，以避免發生之後需改面試日期的狀況。原則上，面試時間一旦預約完成，不可任意取消。

## 步驟 4 確認預約是否成功

如您在電子信箱和線上系統中收到此訊息，即代表預約成功



面試通知書

您好：

您所預約的面試時間如下：

26/08/2022, 10:30

請準時至以下地點報到，逾時不候：

(台北101大樓) 台北市信義區信義路5段7號39樓A室 - 法國教育中心

Campus France Taiwan

Suite A, 39F, N°7, Sec.5 Xin Yi Road, Xin Yi Dist., Taipei 110615

+886-2-35 18 51 60

### 【注意】：

- 面試前無須列印面試通知信，**請務必準時出席面試**
- 面試時間**一旦預約完成，不可任意取消**，如有任何特殊狀況，請事先主動與教育中心聯絡。
- 面試費用一旦繳交，無論是否成功錄取，皆**不得以任何理由要求退費**